

Tutorial #3: ¿Cómo subir una tarea?

1. Hacer clic en el enlace de la tarea que desea enviar. Una tarea se



identifica con el siguiente icono:

2. Al dar clic sobre el enlace de la tarea se mostrará una ventana con la descripción de la tarea, estado de la entrega y calificación, fecha de entrega y tiempo restante para subir su tarea, como se muestra a continuación:

Análisis de lectura

Estimado y estimada maestrante:

Para llevar a cabo esta actividad deberá descargar la lectura titulada "La frustración del estudiante en línea". Lea con mucho cuidado y analice todo el contenido. Posteriormente elabore un mapa conceptual que evidencie los elementos o acciones que originan frustración o agobio al estudiante en línea, enfocándolos desde los diferentes puntos de vistas de los agentes involucrados en la formación en línea: (estudiantes, docentes e institución); asimismo abordar las acciones a tomar en cuenta para evitar dicha frustración. El documento no debe exceder de una página. Una vez terminado, grabe el archivo indicando su nombre y el de la actividad. Por ejemplo, Estela Valerio deberá grabar su archivo así: Estela Valerio-Análisis.

Una vez que haya guardado su archivo, diríjase al Entorno Virtual de Aprendizaje (EVA) y visualice el tutorial llamado "cómo subir una tarea"; posteriormente siga los mismos pasos para subir su tarea al enlace que lleva por nombre: "Análisis de lectura"

Una vez realizada la tarea, ésta debe subirse al EVA a través de este enlace, tiene hasta las 11:55 pm del 04 de octubre de los corrientes. Pasada esa fecha y hora no podrá realizar su envío.

Recuerde para cualquier aclaración o consulta, utilizar el foro "consultas a la docente".

Saludos

Prof. Estela Valerio

Estado de la entrega

Estado de la entrega	No entregado
Estado de la calificación	Sin calificar
Fecha de entrega	sábado, 4 de octubre de 2014, 23:55
Tiempo restante	10 días 7 horas

[Agregar entrega](#)

Realizar cambios en la entrega

3. Si usted ya tiene listo el documento que subirá es este espacio, haga clic en el botón **AGREGAR ENTREGA**

[Agregar entrega](#)

4. Aparecerá una ventana igual a la que se muestra en la figura siguiente:

Análisis de lectura

Estimado y estimada maestrante:

Para llevar a cabo esta actividad deberá descargar la lectura titulada "La frustración del estudiante en línea". Lea con mucho cuidado y analice todo el contenido.

Posteriormente elabore un mapa conceptual que evidencie los elementos o acciones que originan frustración o agobio al estudiante en línea, enfocándolos desde los diferentes puntos de vistas de los agentes involucrados en la formación en línea: (estudiantes, docentes e institución); asimismo abordar las acciones a tomar en cuenta para evitar dicha frustración. El documento no debe exceder de una página. Una vez terminado, grabe el archivo indicando su nombre y el de la actividad. Por ejemplo, Estela Valerio deberá grabar su archivo así: Estela Valerio-Análisis.

Una vez que haya guardado su archivo, diríjase al Entorno Virtual de Aprendizaje (EVA) y visualice el tutorial llamado "cómo subir una tarea"; posteriormente siga los mismos pasos para subir su tarea al enlace que lleva por nombre: "Análisis de lectura"

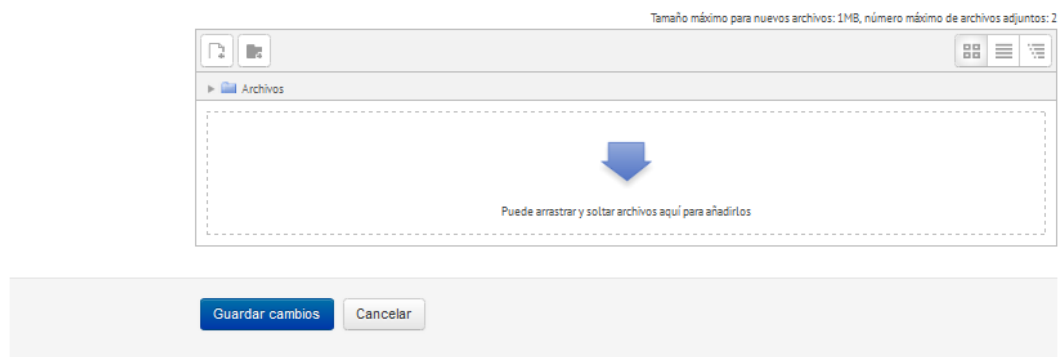
Una vez realizada la tarea, ésta debe subirse al EVA a través de este enlace, tiene hasta las 11:55 pm del 04 de octubre de los corrientes. Pasada esa fecha y hora no podrá realizar su envío.

Recuerde para cualquier aclaración o consulta, utilizar el foro "consultas a la docente".

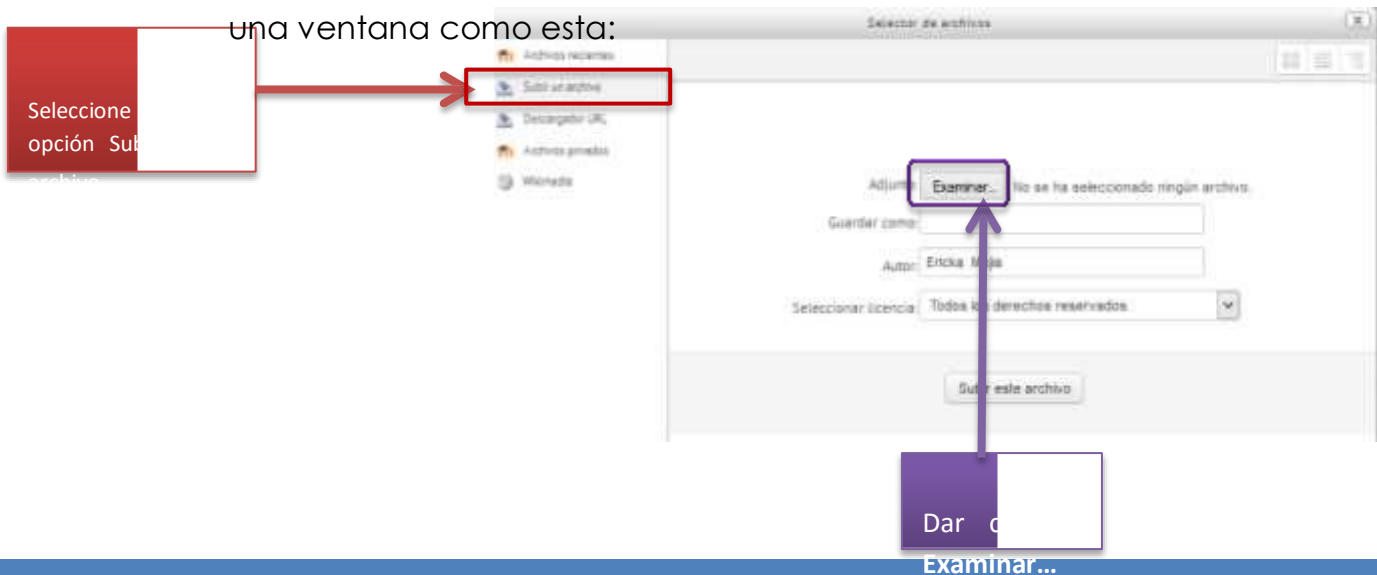
Saludos

Prof. Estela Valerio

▼ Archivos enviados



5. Dar clic en **FLECHA AZUL** para seleccionar el documento, se abrirá una ventana como esta:



Al dar clic en **Examinar...** se mostrará una ventana, donde usted tendrá que buscar el archivo que corresponda.



Una vez seleccionado el

Una vez seleccionado el archivo, la plataforma lo regresará a la ventana anterior:



En esta cas... ponerle un no... archivo que se desea enviar

Acá usted puede seleccionar el tipo de licencia que... documento que defecto se deja: reservados

Aquí puede in... del autor o... documento

Una vez personalizados todos los campos, dar clic en **Subir este archivo**.

A continuación dar clic en **Guardar cambios**. La plataforma subirá el archivo, para esto tendrá que esperar unos segundos:



Una vez el archivo haya sido subido con éxito, se mostrará una ventana igual a:

Estado de la entrega

Estado de la entrega	Enviado para calificar
Estado de la calificación	Sin calificar
Fecha de entrega	sábado, 4 de octubre de 2014, 23:55
Tiempo restante	10 días 6 horas
Última modificación	miércoles, 24 de septiembre de 2014, 16:55
Archivos enviados	Análisis de lectura.docx
Comentarios de la entrega	Comentarios (0)

[Editar entrega](#)

Realizar cambios en la entrega

Si desea cambiar o actualizar el archivo que subió, debe dar clic en el botón **Editar entrega**.